





Checkliste Auslandsstudium

Vor dem Aufenthalt

Was muss ich erledigen?	Bis wann?/ Welche Möglichkeiten gibt es?	Erledigt! ☺
<p>Wohin soll es gehen?</p> <p>Was sind meine Prioritäten und Rahmenbedingungen?</p> <p>→ Welche Sprachvoraussetzungen bringe ich mit?</p> <p>Welche Chancen bietet dies für mein Studium?</p> <p>→ Welche Verbindungen zu beruflichen o.a. Interessen gibt es?</p> <p>Welches Land kommt für mich in Frage?</p> <p>→ Welches Land und welche Kultur passen zu mir und meinem Studium?</p>	<p>→ Ca. 1 ½ Jahre vorher</p> <p>Allgemeine Informationen zum Studieren im Ausland findest Du auf unserer LUH HI Webseite: http://www.international.uni-hannover.de/international.html</p> <p>Informationen über spezifische Länder findest Du auf der Webseite des DAADs: daad.de/laenderinformationen</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Erste interkulturelle Erfahrungen sammeln als Study-Buddy eines ausländischen Studenten an der LUH</p>	<p>Werde Study Buddy - Anmeldung (ideal vor Beginn jedes Semesters): Study-buddy@io.uni-hannover.de</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Welche Programme kommen in Frage?</p>	<p>Weltweite und europäische Programme wie z.B. ISEP, ERASMUS oder Partnerschaftsprogramme der Leibniz Universität kommen in Frage. http://www.international.uni-hannover.de/international.html</p> <p>Aber auch andere Programme wie Fulbright (USA) oder Programme des DAAD bieten gute Möglichkeiten für ein Studium im Ausland.</p>	<input type="checkbox"/>

<p>Welche Finanzierungsmöglichkeiten gibt es?</p>	<p>Leibniz-PROMOS, DAAD, Auslands-BAföG, Stiftungen – genaue Informationen sowie Fristen findest du auf unserer Website unter: http://www.international.uni-hannover.de/finanzierung_studium.html</p>	
<p>Bis wann und wie muss ich mich bewerben?</p>	<p>Informiere Dich über die jeweiligen Fristen der Programme auf unserer Webseite und bei dem Programmkoordinator! Alle Informationen hierzu findest Du nach Ländern und Programmen geordnet unter folgendem Link: http://www.international.uni-hannover.de/663.html</p>	
<p>Kurse an der Gasthochschule auswählen und mit dem Austauschkoordinator der eigenen Fakultät/des Studiengangs besprechen-> Learning Agreement zur späteren Anerkennung unterschreiben lassen</p>	<p>Je nach Partnerprogramm ist dies bereits bei Einreichung der Bewerbungsunterlagen erforderlich (frühzeitig mit eigener Fakultät/eigenem Studiengang Möglichkeiten zur Anerkennung absprechen)</p>	
<p>Welche Sprachvoraussetzungen sind notwendig?</p>	<p>Informiere Dich auf unserer Webseite über die Voraussetzungen für die jeweilige Region und für die Partneruniversitäten unter: http://www.international.uni-hannover.de/664.html</p>	
<p>Wo kann ich meine Sprachkenntnisse verbessern?</p>	<p>Jedes Semester besteht die Möglichkeit beim Fachsprachenzentrum Fremdsprachenkurse zu belegen. Anmeldung unter: www.fsz.uni-hannover.de Zudem besteht die Möglichkeit auch extern, wie z.B. an der Volkshochschule oder beim Bildungsverein Hannover, Sprachkurse zu belegen.</p>	

Nach erfolgreicher Bewerbung

Was muss ich erledigen?	Bis wann? / Wo und wie ist es zu erledigen?	Erledigt! ☺
Ggf. Visum beantragen	In Absprache mit dem jeweiligen Regionskoordinator	<input type="checkbox"/>
Informationen zu Impfvorschriften und eventuellen Gesundheitstests	Erkundige Dich hierzu, sobald Du weißt wo es hingehen soll: einige Länder bzw. Unis verlangen vollständigen Impfschutz (USA) oder andere Gesundheitstests	<input type="checkbox"/>
Evtl. sollte eine extra Auslandskrankenversicherung abgeschlossen werden	Bitte mit dem Regionskoordinator besprechen → Ca. 3 Monate vorher	<input type="checkbox"/>
Wohnraumfrage für den Aufenthalt klären (im Ausland)	Bitte beachte regionale Unterschiede bei der Wohnraumsuche	<input type="checkbox"/>
Vermiete Deinen Wohnraum während Deiner Abwesenheit an andere internationale Studierende über das HI	Wende Dich hierzu an Markus Remmers: zimmervermittlung@io.uni-hannover.de	<input type="checkbox"/>
An- und ggf. auch Abreise organisieren	Sobald Du die Zulassung der Gasthochschule erhalten hast und ggf. alle Visafragen geklärt sind	<input type="checkbox"/>
Eingeschrieben bleiben oder Beurlaubung beim Immatrikulationsamt beantragen?	Fragen zur Beurlaubung können Dir die Mitarbeiter des I-Amtes sowie des Prüfungsamtes im Service Center beantworten. Beachte dabei, dass Du während deiner Beurlaubung <i>keine</i> Prüfungen in Hannover ablegen kannst.	<input type="checkbox"/>
Ggf. Internationalen Führerschein beim zuständigen Bürgeramt beantragen	ca. 12 Wochen vor der Abreise	<input type="checkbox"/>
Evtl. Kreditkarte beantragen/ Geldumtausch organisieren	ca. 4 Wochen vor der Abreise	<input type="checkbox"/>
Ist der Reisepass noch lang genug gültig?	Der Reisepass sollte noch bis mindestens 6 Monate nach Ende des Auslandssemesters gültig sein.	<input type="checkbox"/>

Wer vertritt meine Interessen in Hannover wenn ich im Ausland bin?	Wir empfehlen für den Zeitraum des Auslandsaufenthaltes eine Vollmacht für Familienangehörige auszustellen, die ggf. Deine Interessen vor Ort vertreten können.	<input type="radio"/>
--	---	-----------------------

Während des Aufenthalts

Was muss ich erledigen?	Bis wann?	Erledigt! 😊
Kontaktaufnahme mit dem International Office der Gasthochschule	Direkt nach Ankunft	<input type="radio"/>
Teilnahme an Orientierungstagen der Gasthochschule	Direkt nach Ankunft Bitte beachte evtl. Anmeldung	<input type="radio"/>
Je nach Gastland: evtl. Kontakt mit der Deutschen Botschaft aufnehmen (z.B. China)	Direkt nach Ankunft	<input type="radio"/>
Was tue ich, wenn sich im Ausland Änderungen meiner Kurse ergeben?	Sofortige Kontaktaufnahme i.d.R. innerhalb der ersten 4 Wochen nach Vorlesungsbeginn mit dem Austauschkoordinator der eigenen Fakultät/deseigenen Studiengangs um Inhalte des Stundenplans zu klären und evtl. Änderung des Learning Agreements, um dessen Gültigkeit zu gewährleisten	<input type="radio"/>
Eventuelle Verlängerung des Aufenthaltes	Nur in Absprache mit der Heimat – und Gasthochschule, sowie mit Einverständniserklärung der eigenen Fakultät/des eigenen Studiengangs möglich	<input type="radio"/>
Was ist bei Abbruch/ Verkürzung des Aufenthaltes zu tun?	Sofortige Absprache mit der Heimat- und Gasthochschule	<input type="radio"/>
Je nach Programm: endgültige Aufenthaltsbestätigung mit Angabe der genauen Daten des Studienverlaufs ausfüllen lassen	Gegen Ende des Aufenthaltes beim International Office der Gasthochschule abholen bei Erasmus: ein paar Tage vor Abreise	<input type="radio"/>

Transcript of Records (mit Angabe der ECTS-Credits) anfordern und eine Kopie an das Hochschulbüro für Internationales schicken lassen	gegen Ende des Aufenthalts (ca. eine Woche vor Abreise)	<input type="radio"/>
Ggf. Bankkonto, Mietvertrag, Versicherung, etc. kündigen; offene Rechnungen an der Gasthochschule begleichen	vor Abreise	<input type="radio"/>

Nach dem Aufenthalt

Was muss ich erledigen?	Bis wann?	Erledigt! ☺
Einreichen des Originals der endgültigen Aufenthaltsbestätigung beim Hochschulbüro für Internationales (nur für Erasmus)	Sobald der Auslandsaufenthalt beendet ist	<input type="radio"/>
Einreichen einer Kopie des Transcript of Records sowie einer Kopie des endgültigen Learning Agreements mit evtl. Änderungen beim Hochschulbüro für Internationales	Sobald der Auslandsaufenthalt beendet ist beim HI einreichen	<input type="radio"/>
Je nach Programm: Einreichen eines Erfahrungsberichts beim Hochschulbüro für Internationales	Innerhalb von 4 Wochen nach Rückkehr des Auslandsaufenthaltes	<input type="radio"/>
Anerkennung von Leistungen durch den Austauschkoordinator / des Prüfungsausschusses des eigenen Studiengangs (Original Transcript of Records, Learning Agreement, Antrag auf Anerkennung)	Spätestens 4-6 Wochen nach Erhalt des Transcript of Records	<input type="radio"/>